

**Skema for "*Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse,
jf. årsregnskabslovens § 77 a*".**

Hvad kan skemaet bruges til?

Skemaet er tænkt som et hjælperedskab for de erhvervsdrivende fonde, som ønsker at afgive den lovpligtige redegørelse for god fondsledelse i skemaform, jf. årsregnskabslovens § 77 a.

Redegørelsen for god fondsledelse skal offentliggøres enten i ledelsesberetningen eller i noterne i årsrapporten, eller på fondens eventuelle hjemmeside med en henvisning dertil i ledelsesberetningen eller noterne.

Offentliggørelse af redegørelsen for god fondsledelse på fondens eventuelle hjemmeside – med præcis henvisning dertil i ledelsesberetningen – skaber størst transparens, da den derved vil være lettere tilgængelig for offentligheden.

En offentliggørelse på fondens eventuelle hjemmeside kræver, at URL-adressen, hvor redegørelsen er offentliggjort, oplyses i ledelsesberetningen eller i noterne. URL-adressen er den internetadresse, der skal benyttes for at komme **direkte** til redegørelsen.

For nærmere information om offentliggørelse af redegørelsen for god fondsledelse på fondens eventuelle hjemmeside skal Komitéen henviser til bekendtgørelse om redegørelse for god fondsledelse og om redegørelse for fondens uddelingspolitik på fondens hjemmeside m.v.

Bemærk: Nedenstående skema indeholder Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger fra december 2014. Anbefalingerne er tilgængelige på Komitéens hjemmeside www.godfondsledelse.dk. **Skemaet kan anvendes ved udarbejdelse af redegørelse for god fondsledelse i fondens årsrapport.**

“Følg eller forklar”

Det følger af årsregnskabslovens § 77 a, at fonde, som er omfattet af lov om erhvervsdrivende fonde, skal medtage bestyrelsens redegørelse for god fondsledelse, jf. § 60 i lov om erhvervsdrivende fonde, i ledelsesberetningen eller i noterne.

Efter § 60, i lov om erhvervsdrivende fonde, skal bestyrelsen i sin redegørelse oplyse, hvordan fonden forholder sig til Anbefalingerne. Bestyrelsen kan vælge at følge Anbefalingerne eller at forklare, hvordan de i stedet har valgt at indrette sig.

*Manglende efterlevelse af en anbefaling er **ikke** et regelbrud, men udtryk for, at bestyrelsen konkret, og af grunde den har redegjort for, har valgt at indrette sig på en anden måde end det, der fremgår af anbefalingen.*

Rapporteringen skal afspejle den gældende ledelsesform på tidspunktet for regnskabsafklæggelse. Hvis der er væsentlige ændringer i løbet af året eller efter tidspunktet for regnskabsafslutningen, bør det beskrives i redegørelsen for god fondsledelse. Det er vigtigt, at bestyrelsen forholder sig til de enkelte anbefalinger.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a

Bemærk!

Redegørelsen udgør en bestanddel af ledelsesberetningen i fondens årsrapport med følgende regnskabsperiode: 01.01.2017-31.12-2017.

Anbefalinger for god Fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer |
|--|-----------------------------------|------------------|
| 1. Åbenhed og kommunikation | | |
| 1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. | Fondens form and og Centerchefen. | |

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer |
|--|---|------------------|
| 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar | | |
| 2.1 Overordnede opgaver og ansvar | | |
| <p>2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p> | <p>I henhold til bestyrelsens forretningsordenen afsnit 5.3 for Arena Aabenraa behandler bestyrelsen efter behov eller mindst en gang årligt fondens overordnede strategi m.v.</p> <p>Arena Aabenraa foretager ikke uddeling, og har derfor ingen uddelingspolitik.</p> | |
| 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen | | |
| <p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p> | <p>I henhold til bestyrelsens forretningsorden, har formanden ansvaret for indkaldelse og afholdelse af bestyrelsens møder.</p> <p>Et led heri er at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p> | |

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer |
|--|---|------------------|
| <p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p> | <p>Formanden har i 2017 ud over formandshvervet ikke udført særlige driftsopgaver for fonden.</p> <p>Skulle en sådan situation opstå, vil bestyrelsen sikre, at der foreligger en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion.</p> <p>I henhold til bestyrelsens forretningsorden, behandler og træffer bestyrelsen beslutning i alle spørgsmål, der efter institutionens forhold er af stor betydning, således at beslutningen om varetagelse af den enkelte opgave føres til referat.</p> <p>Bestyrelsen behandler endvidere efter behov og mindst en gang årligt ledelses- og organisationsforhold, målsætning, strategi og forretningsplan, forretningsprocedurer og interne kontroller, rapportering til bestyrelsen om økonomi og andre forhold, retningslinjer for ledelsen, og bestyrelsens selvevaluering m.v.</p> | |
| <p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p> | | |

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer |
|---|---|------------------|
| <p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p> | <p>Det skal tilstræbes jf. vedtægtens § 5, at bestyrelsen er sammensat således, at medlemmerne har viden og erfaring indenfor fondens formål, herunder økonomi, ledelse, jura, event, eller anden erfaring.</p> <p>Bestyrelsen behandler i endvidere efter behov og mindst en gang årligt ledelses- og organisationsforhold, målsætning, strategi og forretningsplan, forretningsprocedurer og interne kontroller, rapportering til bestyrelsen om økonomi og andre forhold, retningslinjer for ledelsen, og bestyrelsens selvevaluering m.v.</p> | |
| <p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p> | <p>Ifølge vedtægtens § 5 består bestyrelsen af i alt 7 medlemmer.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 medlem udpeget af Aabenraa Byråd blandt medlemmerne af byrådet - 2 medlemmer udpeget af Aabenraa Byråd uden for byrådets midte - 2 medlemmer udpeget af fondens brugerkreds (på et brugermøde) - 2 medlemmer udpeget af Business Aabenraa (dog ikke blandt medlemmerne) | |

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer |
|---|--|------------------|
| | <p>af Aabenraa Byråd)</p> <p>Bestyrelsens medlemmer skal besidde viden og erfaring inden for fondens formål, herunder enten inden for økonomi, ledelse, jura, event, eller anden erhvervs-erfaring.</p> | |
| <p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p> | <p>Ifølge vedtægterne skal det altid tilstræbes, at bestyrelsens medlemmer skal besidde viden og erfaring inden for fondens formål, herunder enten inden for økonomi, ledelse, jura, event, eller anden erhvervs-erfaring.</p> <p>Bestyrelsen kan ikke selv udpege medlemmerne til bestyrelsen. Derfor er det ikke muligt at stille krav til alder og køn.</p> | |
| <p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, | <p>I ledelsesberetningen til årsrapporten redegøres for bestyrelsens sammensætning, med information om hvem der har udpeget de enkelte bestyrelsesmedlemmer.</p> <p><i>På Fondens hjemmeside kan de anbefalede oplysninger ligeledes læses, inkl. CV for de enkelte bestyrelsesmedlemmer.</i></p> | |

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer |
|---|--|------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. | | |
| <p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p> | <p>Arena Aabenraa har ikke datterselskaber.</p> | |
| <p>2.4 Uafhængighed</p> | | |
| <p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uaf-</p> | <p>Alle bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Der bør tages konkret stilling til de tilfælde hvor der kan være spørgsmål til uafhængighed, suppleret med fondens vurdering.</p> | |

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer |
|--|---------------|------------------|
| <p>hængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for | | |

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer |
|--|---|------------------|
| de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. | | |
| 2.5 Udpegningsperiode | | |
| 2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. | Bestyrelsens medlemmer er udpeget for en 2 årig periode, med undtagelse af det medlem der er udpeget fra byrådets midte, der er valgt for byrådsperioden (4 år). Genudpegnings kan finde sted jf. vedtægtens § 5. | |
| 2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. | | Se pkt. 2.3.3. |
| 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen | | |
| 2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. | Bestyrelsen foretager selvevaluering efter behov og mindst en gang årligt af sit arbejde i henhold til forretningsordenen for bestyrelsen. | |
| 2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. | Bestyrelsen foretager en årlig evaluering. | |
| 3. Ledelsens vederlag | | |
| 3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt | I henhold til vedtægternes § 5 er hvervet som bestyrelsesmedlem ulønnet. Dog kan bestyrelsen be- | |

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden forklarer |
|--|--|------------------|
| <p>kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p> | <p>slutte at yde formanden et honorar. Bestyrelsesformandens honorar i 2017 udgør 24.000 kr.</p> | |
| <p>3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.</p> | <p>Bestyrelsens vederlag fremgår i årsrapporten.</p> | |